

# OFFRE D'EMPLOI

Nous sommes un groupe d'entreprises œuvrant dans le domaine du développement de projets, de constructions résidentielles et commerciales ainsi que dans la gestion d'immeubles locatifs depuis plus d'une dizaine d'années.

***La compagnie est en plein essor et l'équipe doit s'agrandir.***

***Nous ouvrons deux nouveaux postes : directeur(trice) et adjoint(e) à la gestion immobilière.*** Vous devez détenir des aptitudes en communication, être confortable à travailler avec le public, à interagir avec les locataires ainsi qu'avec les clients. Vous devez également avoir une facilité en dactylographie et avoir une bonne maîtrise de la langue française (l'anglais sera un atout). De plus, il est indispensable d'être fonctionnel avec les logiciels suivants : Word, Excel, Dropbox. Nous cherchons une personne motivée, assoiffée de nouveaux défis, qui aimerait se joindre à notre équipe professionnelle, jeune et dynamique.

*Possibilité d'avancement dans l'expansion à venir.*

Salaire à discuter.

**C.V par email SVP au préalable : [m.tardif@constructionvilan.com](mailto:m.tardif@constructionvilan.com)**

**Pour plus de détails 514-502-7266**



**CONSTRUCTION  
VILAN INC.**



**DUPRÉ  
CONSTRUCTION**